**Договір №**

м. Луцьк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_

**про участь в програмі міжнародної академічної мобільності між науковим / науково-педагогічним / педагогічним працівником та ЛНТУ**

Луцький національний технічний університет в особі ректора Ірини ВАХОВИЧ, що діє на підставі Статуту навчального закладу, (далі – Університет), з однієї сторони, і науково-педагогічний / педагогічний працівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ПІБ фізичної особи, реквізити внутрішнього паспорта, ідентифікаційний код )*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(факультет, кафедра, посада(основна та за сумісництвом), науковий ступінь/вчене звання)*

(далі – працівник), з іншої сторони (далі – сторони), уклали цей Договір про таке.

1. Предмет Договору

1.1. Університет бере на себе зобов’язання організувати дослідницьку діяльність працівника, який відповідно до Положення про міжнародну академічну мобільність за рішенням конкурсної комісії  відібраний для участі в програмі міжнародної академічної мобільності, а саме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 *(вид,форма академічної мобільності)*

за кошти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(на умовах безоплатного стажування) з метою реалізації програми мобільності в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(повна назва вищого навчального закладу країни проходження навчання (стажування)*

(далі заклад-партнер) за напрямом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
із загальним строком з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Мета, завдання, очікуванні результати та опис діяльності впродовж програми академічної мобільності\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 2. Обов’язки Університету

2.1. Відрядити працівника для реалізації дослідницької програми.

2.2. Надавати практичну допомогу при оформленні документів, пов’язаних із навчанням і організацією виїзду за кордон учасника академічної мобільності.

2.3. Вимагати від учасника академічної мобільності під час учасника академічної мобільності виконання усіх правил та вимог, що встановлені закладом-партнером, до якого його направлено.

2.4. Зберегти виплату заробітної плати учаснику академічної мобільності в порядку та на умовах, визначених чинним законодавством, оскільки оплата праці не передбачена програмою академічної мобільності.

3. Обов’язки працівника

3.1. Своєчасно надати всі необхідні документи для організації реалізації дослідницької програми.

3.2. Оформити за рахунок власних коштів в установленому законодавством порядку страховий поліс на строк перебування за кордоном та візу в країну навчального закладу-партнера.

3.3. Вчасно прибути до місця реалізації програми мобільності у м. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, країна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. / Стажування відбувається дистанційно.

3.4. Забезпечити під час проходження навчання дотримання законодавства країни перебування.

3.5. Успішно реалізувати дослідницьку програму у строки, визначені цим Договором та отримати після завершення програми академічної мобільності \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(диплом, сертифікат тощо).

3.6. Протягом 3 календарних днів після закінчення строку проходження стажування повернутися до України та приступити до виконання обов’язків згідно з посадовою інструкцією.

3.7. Протягом 3 днів після завершення стажування та прибуття в Україну подати до відділу міжнародних зв`язків подати звіт про результати.

4. Відповідальність сторін за невиконання або неналежне

 виконання зобов’язань

4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим договором сторони несуть відповідальність згідно із законодавством.

4.2. Університет не несе відповідальності за невиконання власних зобов’язань за договором, якщо таке невиконання сталося з вини закладу-партнера або у зв’язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені цим Договором.

5.Термін дії договору

5.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до повного виконання Сторонами передбачених ним зобов’язань.

5.2. Цей Договір укладений українською мовою в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу та зберігаються по одному примірнику у кожної із сторін.

5.3. Зміни до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін шляхом оформлення відповідних додатків до Договору.

5.4. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються згідно із законодавством.

Підписи сторін

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Працівник Перший проректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В.о. начальника юридичного відділу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Нач. відділу міжнародних зв’язків\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Головний бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_